財團法人金融聯合徵信中心

101 年行政企劃人員甄試簡章

受託辦理單位：

財團法人台灣金融研訓院

地址：台北市中正區羅斯福路三段 62 號

電話：(02)33653737

服務時間：週一至週五 9：00 17：30

財團法人金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區
(http://botexam.tabf.org.tw/tw/Ptc_10102jcbc/)

中華民國 101 年 9 月 21 日公告

目 次

壹、甄試重要時程表	1
貳、甄試類別、報考資格條件、測驗科目及錄取名額	2
參、甄試方式	3
肆、報名期間及方式	3~4
伍、測驗日期、內容、時間及應注意事項	4~5
陸、應試注意事項	5~7
柒、成績計算及錄取方式	7~8
捌、測驗結果	8
玖、筆試成績複查	8
拾、錄取及進用	9
拾壹、其他注意事項	9

壹、甄試重要時程表

試別	要 項	時 間	備 註
第一試： 筆試	報名期間	101年9月27日(星期四)09:00 至10月11日(星期四)18:00	一律採網路報名，逾期恕不受理。
	入場通知書查詢	101年10月22日(星期一)09:00	請至甄試專區查詢測驗時間、試場位置及應試注意事項；請自行由網頁列印，不另行郵寄。
	測驗日期	101年10月27日下午 (星期六)	僅設台北考區。
	試題公告	101年10月29日(星期一)12:00	請至甄試專區查詢。
	試題疑義申請	101年10月29日12:00 至10月30日18:00	請於甄試專區申請試題疑義，逾期恕不受理。
	測驗結果查詢	101年11月15日(星期四)09:00	請於甄試專區查詢，不另行寄發書面通知。
	測驗結果複查申請	101年11月15日(星期四)09:00 至11月16日(星期五)18:00	請於甄試專區申請複查，逾期恕不受理。
	複查結果寄發	101年11月21日 (星期三)	複查結果以掛號寄發並輔以手機簡訊通知。
第二試： 口試	入場通知書查詢	101年11月15日(星期四)09:00	請至甄試專區查詢測驗時間、試場位置及應注意事項。
	測驗日期	101年11月22日 (星期四)晚上	1.僅設台北考區。 2.請依入場通知書所載時間及地點攜身分證件正本辦理報到，凡逾報到時間經唱名3次未到者視同棄權，未攜帶身分證件正本者不得入場應試。
	甄試結果查詢	101年11月28日 (星期三)	請至本院網站甄試專區查詢，錄取人員名單移請金融聯合徵信中心辦理後續進用事宜。

註：本簡章各項內容若有變更，以金融聯合徵信中心及台灣金融研訓院網站最新公告為準！

貳、甄試類別、報考資格條件、測驗科目及錄取名額

- 一、本次甄試預定錄取 6 名(含：正取 2 名，備取 4 名)。
- 二、共同資格條件：具有中華民國國籍者，且不得兼具外國國籍。
- 三、英語程度通過下列任一語言測驗標準(限於 101 年 11 月 21 日以前取得)：
 - (一)多益(TOEIC)550 分以上
 - (二)全民英檢(GEPT)中級檢定合格
 - (三)劍橋博思職場英語檢測(BULATS)B1 以上
 - (四)托福(IBT)達 47 分(含)以上或托福(CBT)137 分(含)以上
- 四、甄試類別工作內容及所需具備學歷、專業能力等資格條件如下表：

甄試類別 (類別代碼)	學經歷資格條件	工作內容簡述	正取 (備取)	共同科目	專業科目
行政企劃 人員 (D6601)	教育部認可之碩士學位(已取得碩士學位證書)，並具以下條件： 一、國內外大學院校法律學系學士學位；或 二、國內外大學院校法律學系碩士(含)以上學位。 口試得加分條件： 取得考選部辦理之專門職業及技術人員高等考試律師測驗合格證書。	一、勞動、採購法令/契約/工作規則/勞資爭議之研究； 二、採購、行政管理等庶務； 三、組織與人力資源發展； 四、其他組織管理規章訂定與其遵循制度設計等。	2 (4)	國文：作文及公文	一、政府採購法 二、民法及銀行法

【注意事項】

- 1.上表所列學歷，不得以同等學力報考。
- 2.畢業證書如係國外學歷須加附中文譯本(可委由翻譯社翻譯或自行翻譯)；國外學歷影本應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構驗證或公證人認證。目前若尚未經前述單位驗(認)證者，請及早申請。
- 3.上表所列畢業證書、語言測驗合格證明等資格限於 101 年 11 月 21 日以前取得。
- 4.符合以上資格條件者，得先行報考；如獲通知參加第二試(口試)者，於第二試報到時須繳驗相關證明文件影本。
- 5.本項甄試應試資格係採甄試報名後審查，應考人所繳交各種證件影本及資料如有資格不符、偽造、變造及其他不實情事，應考人應負法律責任。於甄試期間發現者除扣留其所繳證明文件外，並拒絕其進場應試；於甄試完畢後榜示前發現者，不予錄取；榜示後發現者，撤銷其錄取資格。

參、甄試方式

甄試分以下兩階段舉行：

- 一、第一試(筆試)：各類組考試科目為共同科目(國文：作文及公文)一科及專業科目二科，共三科。
- 二、第二試(口試)：依第一試(筆試)成績擇優參加第二試(口試)；依正取名額 5 倍名額參加第二試(口試)。

肆、報名期間及方式

一、報名期間：**101 年 9 月 27 日(星期四)上午 9:00 起，至 101 年 10 月 11 日(星期四)18:00 止，逾期恕不受理。**

二、報名方式：

(一)招考資訊及甄試簡章同時建置於金融聯合徵信中心(<http://www.jcic.org.tw>)及台灣金融研訓院「金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區」(http://botexam.tabf.org.tw/tw/Ptc_10102jcbc/)，請自行上網點閱或下載列印，不另行販售。

(二)一律採網路報名方式辦理，不受理現場與通訊報名，為免網路擁塞，請儘早上網報名。

(三)請按照網路報名程序確實填寫各項報名資訊；報名資料應力求詳實，以免影響應考人權益。

(四)**參加甄試人員請先詳閱報名應試說明內容，並慎重考慮後再報名，完成報名及繳費程序後，不得以任何理由要求退還報名費。**

三、報名費：

(一)報名費用為新台幣 750 元整；報名費收據請於筆試入場通知書開放查詢之日起至筆試測驗結束後三個月內至本院測驗證照網頁「收據列印」區下載列印，不另行寄發。

(二)繳費方式：報名後請儘速於繳款期限內完成繳款，請選擇下列任一種方式辦理，逾期繳款除不受理該項報名外，將進行退款：

1.線上刷卡：繳款期限至 **101 年 10 月 11 日 18:00 止**，刷卡失敗視同未繳交報名費，請改為 ATM 匯款或至金融機構臨櫃匯款(匯款帳號可由本項甄試報名網頁/訂單查詢區查詢而得)。

2.金融機構 ATM 轉帳：繳款期限至 **101 年 10 月 11 日 24:00 止**。繳款帳號顯示於報名網頁，請於上述期間內完成轉帳，轉帳手續費由應考人自行負擔。

(1)請注意該帳號為針對個別報名者設置之專用繳費帳號，每一位完成網路報名者之帳號均不相同，繳費時請勿與他人共用。

(2)轉帳前請確認金融卡是否有約定/非約定轉帳功能之設定，如因故未能於報名期限內轉帳成功，視同未完成報名程序。

(3)匯款行：兆豐銀行，銀行代號：017。

3.臨櫃匯款：報名期間亦可至各金融機構全省各分行採臨櫃匯款方式(請於 **101 年**

10月11日15:30前辦理，逾期恕不受理)，匯款手續費由應考人自行負擔；請自行填寫電匯單，匯款單填寫相關資料如下：

(1)戶名：財團法人台灣金融研訓院

(2)解款行：兆豐銀行；分行別：南台北分行(分行代碼：0170309)。

(3)帳號：線上報名訂單中所顯示之14位個人專用繳費帳號。

(三)確認是否完成繳費：

1.採線上刷卡者方式繳款者，可立即於網頁上確認是否完成扣款。

2.採ATM轉帳者，轉帳後請立即確認交易明細表及帳戶內是否已扣款完成。因ATM轉帳需至少1個工作天方才入帳，請於繳費第3天後再至金融聯合徵信中心101年行政企劃人員甄試專區/訂單查詢/訂單編號，檢視付款狀態是否呈現「已付款完成」之狀態。

3.辦理ATM轉帳或臨櫃匯款完成後，不須傳真交易明細表至本院。

伍、測驗日期、內容、時間及應注意事項

一、第一試(筆試)：101年10月27日(星期六)下午

(一)測驗時間及科目：

節次	測驗科目	預備時間	測驗時間
第一節	共同科目(國文：作文及公文)	12:50	13:00~14:20
第二節	專業科目一：政府採購法	14:40	14:50~16:10
第三節	專業科目二：民法及銀行法	16:30	16:40~18:00

註：1.以上題型均為非選擇題，請以藍、黑色原子筆(鋼筆)於答案卷上作答。

2.共同科目考1題公文，1篇作文；專業科目題型可能為問答題、申論題、計算題等。

(二)測驗地點：預定於台北考區辦理，試場配置將公告於本院網站，應考人可於101年10月22日(星期一)起至本院網站金融聯合徵信中心101年行政企劃人員甄試專區查詢測驗地點及應試注意事項，並直接由網頁列印，不另行郵寄書面通知書。

(三)請持貼有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、護照或健保IC卡，四者擇一，其中駕照及護照需為有效期間內)入場應試；未攜帶前述身分證件正本者，不得入場應試。

二、第二試(口試)：101年11月22日(星期四)晚上

(一)預定於台北市舉辦，應考人可於101年11月15日(星期四)起至本院網站金融聯合徵信中心101年行政企劃人員甄試專區查詢測驗入場通知書號碼、口試流程、進行方式及應試注意事項。

(二)第二試當日務必攜帶貼有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、護照或健保IC卡，四者擇一，其中駕照及護照需為有效期間內)以進行身分核驗；未攜帶身分證件正本者不得入場應試。並按下列順序繳交相關表件資料(各乙式三

份，請直接以影印或粘貼於 A4 空白紙張上，審查後恕不退還)：

- 1.繳交文件資料檢核表(請於 11 月 15 日起，由網站甄試專區下載填寫)。
- 2.應徵者個人相關資料，含個人資料表、國籍具結書及自傳(相關表單請於 11 月 15 日起，由網站甄試專區下載填寫)。
- 3.新式國民身分證正反面影印本。
- 4.畢業證書影本：如係國外學歷須加附中文譯本；國外學歷影本並應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構或公證人驗(認)證。

如未能出具已完成前項單位驗(認)證之證明，將不符合第 2 頁所規定之資格條件，不得入場參加第二試(口試)。

- 5.語言能力證明文件影本。
- 6.其他相關資料：如其他技能檢定、測驗合格證明書、個人優良表現等資料(作為口試「才識」項目評分之參考依據，故請儘量提供)。

註：1.以上所繳證件影本及資料採事後審查；如有偽造、變造及其他不實情事，應考人應負法律責任。於測驗前發現者，除扣留其所繳證明文件外，並拒絕其進場應試；於測驗完畢後榜示前發現者，不予錄取；榜示後發現者，撤銷其錄取資格。

2.各甄試類別資格條件所要求之畢業證書、語言能力證明、測驗合格證明等限於 **101 年 11 月 21 日**以前取得。

陸、應試注意事項(詳細規範屆時請詳本院網站及測驗入場通知書相關說明)

一、第一試(筆試)：

- (一)應考人須持具有照片身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、護照、健保 IC 卡，請擇一攜帶；前述證件須於有效期間內)，並置於桌面以備查驗，必要時，本院得要求對應考人拍照存證。未攜帶前述規定身分證件正本者，一律不得入場參加測驗。
- (二)應考人應於測驗預備鈴響時依座號就座，除第一節測驗開始後遲到 10 分鐘內得准許入場外，其餘各節均須準時入場，凡逾時者一律不得入場應試。各節於測驗開始 45 分鐘後始得離場；測驗期間未經同意擅自離場者，該科以零分計。
- (三)應考人須按編定座位入座，作答前先檢查答案卷，測驗入場通知書之號碼、桌角號碼、甄試類別是否相符，如有不同應立即請監試人員處理，否則不予計分。
- (四)應考人除應試文具之外，其餘個人物品請置於座位下方自行保管。
- (五)答案卷作答，請自備藍、黑色鋼筆或原子筆、修正帶(液)等文具。答案卷每人限使用一本，內頁不得自行撕毀，請應考人衡酌作答。

(六)測驗期間嚴禁使用電子通訊器材(如行動電話、微型耳機、呼叫器、電子字典、個人數位助理機等)，違者該科以零分計；並請將電子通訊器材、鐘錶之鬧鈴及整點報時功能關閉，測驗中聲響者該科以零分計。。

(七)應考人有下列各款情事之一者，本項測驗予以扣考，且不得繼續應考；並於規定可離場時間後，始得離場。其已測驗之各科成績均認無效：

- (1)冒名頂替。
- (2)持用偽造或變造之應考證件。
- (3)互換座位、答案卡或試題。
- (4)傳遞文稿、參考資料、書寫有關文字之物件或有關信號。
- (5)夾帶書籍文件。
- (6)故意不繳交答案卷。
- (7)在桌椅、文具或肢體上或其他處所，書寫有關文字。
- (8)電子通訊舞弊行為。
- (9)其他破壞試場秩序等事項。

如上述情節涉及刑責，本院得向檢察或警察機關告發。

(八)應考人不得使用電子計算機。應考人於測驗時將電子計算機放置於桌面或使用，經勸阻無效，仍執意使用者，該科扣 10 分；計算機並由監試人員保管至該節測驗結束後歸還。

(九)應考人有下列情事，如經監試人員制止而再犯者，視其情節輕重，酌扣該科目成績 5 分至 20 分：

- (1)每節測驗開始鈴響前，即擅自在答案卷上書寫。
- (2)測驗結束鈴(鐘)聲響時，仍繼續作答。

(十)若於當節測驗結束鈴(鐘)響前繳卷者，應將試卷及答案卷併同先行繳回給監試人員；違反者，該科以零分計。每節測驗完畢後，應考人得向試區各該試場監場人員索取考畢之試卷。

(十一)各科試題於 101 年 10 月 29 日(星期一)12：00 起於甄試專區公布；非選擇題不公告解答。應考人對試題如有疑義，請於 101 年 10 月 29 日(星期一)12：00 至 10 月 30 日(星期二)18：00 前至試題疑義專區申請，逾期及其他方式申請者，恕不受理。

(十二)其他應試須知：詳如測驗入場通知書及試場張貼之試場規則所示，請應考人於應試前應詳讀各有關規定，以免影響本身權益。

(十三)若違反上述試場規則，於測驗後發現者，仍依本規定處理。

二、第二試(口試)：

- (一)請依入場通知書所載日期及時間，持貼有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、護照、健保 IC 卡，請擇一攜帶；前述證件須於有效期間內)及規定繳交文件至指定地點辦理報到，未攜帶前述身分證件正本者，不得入場應試。
- (二)早到者恕不受理；凡逾報到時間經唱名三次未到者視為棄權，不得以任何理由要求補測。
- (三)有關第二試(口試)之流程、進行方式及應注意事項等資訊，應考人可於 101 年 11 月 15 日(星期四)起至甄試專區查詢。

柒、成績計算及錄取方式

一、成績計算

(一)所有成績計算至小數點後二位，第三位四捨五入。

(二)第一試(筆試)成績：

- 1.各科原始分數均以 100 分計。
- 2.共同科目佔第一試(筆試)成績 30%，專業科目一及二各佔第一試(筆試)成績 35%。各科原始分數加權相加後為第一試(筆試)成績。
- 3.依應考人員第一試(筆試)成績高低順序，通知正取名額 5 倍之人數參加第二試(口試)。如同分者，依序比較 1.共同科目、2.專業科目一、3.專業科目二之各科原始成績；若仍同分者，則增額參加第二試(口試)。
- 4.有以下任一情形者，不得參加第二試(口試)：
 - (1)任一科目為零分或缺考者。
 - (2)專業科目原始分數平均後成績未達 50 分者。

(三)第二試(口試)成績：

- 1.第二試(口試)成績，滿分以 100 分計。
- 2.評分項目依下列與工作相關之構面進行綜合評分：
 - (1)儀態(包括禮貌、態度、舉止等)。
 - (2)語言表達與反應能力(包括聲調、言辭、理解、應變、溝通等)。
 - (3)才識(包括專業知識、技術與經驗、問題判斷與分析、領導等)。
 - (4)人格特質(包括價值觀、自信、志趣、抗壓、企圖心等)。

(四)甄試總成績計算方式：

1. 第一試(筆試)成績佔甄試總成績 70%、第二試(口試)成績佔甄試總成績 30%。
2. 第一試(筆試)成績與第二試(口試)成績加權相加後為甄試總成績。

二、錄取方式：

- (一)錄取按甄試總成績高低順序擇優錄取，甄試總成績未達 60 分者或第二試(口試)成績未達 50 分者，不予錄取。
- (二)甄試總成績相同者，以第二試(口試)成績較高者優先錄取；如仍為同分者，依

序比較筆試之(1)共同科目、(2)專業科目一、(3)專業科目二之各科原始成績，較高者優先錄取。

(三)相關錄取人員名單移請金融聯合徵信中心辦理後續進用事宜。

捌、測驗結果

- 一、第一試測驗結果通知書預定 101 年 11 月 15 日(星期四)於金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區公告，恕不另寄發書面通知。
- 二、甄試總成績及錄取人員名單預定於 101 年 11 月 28 日(星期三)公告，請應考人於當日至金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區查詢，恕不另寄發書面通知。
- 三、本院之測驗結果通知書若有疑義，以答案卷及口試應得正確分數為準，本院得更正之。

玖、筆試成績複查

- 一、測驗結果評定後，應考人若需申請複查，請於 101 年 11 月 15 日 12：00 至 11 月 16 日 18：00 前至金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區/成績複查專區申請，逾期恕不受理。申請流程如下：
 - (一)請至測驗成績複查專區登錄，登錄時請輸入應考人之身分證字號及密碼。
 - (二)請點選欲複查之測驗科目。
 - (三)申請複查時須付工本費 50 元，另收取 25 元掛號郵資，應考人請於繳費期限內繳款，本院提供下列繳款方式：
 - 1.線上刷卡：繳款期限至 101 年 11 月 16 日 18：00 止；刷卡失敗視同未完成繳款。
 - 2.金融機構 ATM 或 Web ATM 轉帳：繳款帳號請詳本院網站，繳款期限至 101 年 11 月 16 日 24：00 止。(選擇 ATM 轉帳方式繳款者，請於繳費第 3 個工作天後自行上網查詢付款狀態是否為已付款完成。)
 - (四)應考人逾期繳款，本院除不受理該項複查申請外，並將進行退費；若應考人申請後未進行繳款者，則該項申請訂單逾期後將自動作廢。
- 二、申請複查成績以一次為限，非選擇題係將各題所得之分數加總，不得要求重新評閱或提供參考答案；應考人亦不得要求閱覽、複印答案卷或要求告知命題、閱卷委員之姓名及其他有關資料。
- 三、未具參加第二試(口試)資格之應考人，如經複查結果其實際成績已具該甄試類組得參加第二試(口試)之資格者，即予更正第一試(筆試)測驗成績，並通知該應考人參加第二試(口試)；原已通知具參加第二試(口試)資格之應考人，經複查發現其成績低於該類組具參加第二試(口試)資格之標準者，即取消其參加第二試(口試)資格，該應考人不得異議。
- 四、成績複查結果通知書於 101 年 11 月 21 日以掛號郵寄方式通知申請人，並輔以手機簡訊通知。

拾、錄取及進用

- 一、錄取人員由金融聯合徵信中心寄送錄取通知，最遲之報到日為 102 年 1 月 11 日(當日如遇颱風、豪雨、地震等不可抗拒之天災則順延一日)，但錄取人員亦可提前報到。逾報到期限而未報到者，即視為放棄，並註銷錄取資格。依據金融聯合徵信中心進用及升遷要點第 3 點第二項「行政企劃人員需經過試用期間 3 個月，且經服務部門主管評核成績達 70 分者，方得正式任用。」
- 二、正取人員進用未足額或試用期滿不合格時，所遺職缺始由備取人員按總成績高低依序遞補。備取資格自榜示日起一年內有效，期限屆滿仍未獲通知遞補者，不得要求分發進用。
- 三、錄取人員於分發報到時須繳驗下列證明文件，如有偽造、變造及其他不實情事；未提出繳驗者，即撤銷其錄取資格：
 - (一)新式國民身分證正本。
 - (二)畢業證書正本(如係國外學歷須加附中文譯本；國外學歷影本應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構或公證人簽證)。
 - (三)語言能力證明文件正本。
 - (四)公立醫院開立距報到日 1 個月內之勞工健檢表正本。
- 四、凡經錄取分發後，錄取人員如有下列情形之一經查證屬實者，將不予分發進用或即予終止勞動契約：
 - (一)犯內亂罪、外患罪經判決確定或通緝有案尚未結案者。
 - (二)曾服公職有貪污行為經判決確定或通緝有案尚未結案者。
 - (三)犯前二款以外之罪，判處有期徒刑以上之刑確定，尚未執行或執行未畢者。
 - (四)依法停止任用、受休職處分尚未期滿或因案停止職務其原因尚未消滅者。
 - (五)褫奪公權尚未復權者。
 - (六)受監護宣告或輔助宣告，尚未撤銷者。
- 五、錄取人員以 6 等 1 級進用敘薪(月薪：新台幣 43,921 元)；如具考試院核發之律師、會計師資格證照者，以 6 等 2 級敘薪(月薪：新台幣 45,012 元)。

拾壹、其他注意事項

- 一、本項測驗有關訊息記載於網際網路，歡迎上網查閱。
金融聯合徵信中心(<http://www.jcic.org.tw/>)
金融聯合徵信中心 101 年行政企劃人員甄試專區
(http://botexam.tabf.org.tw/tw/Ptc_10102jcbc/)
- 二、應考人於報名前，務請詳閱本簡章內容；一經報名，即視同應考人同意本簡章之各項內容；簡章內容若有變更，以金融聯合徵信中心及本院網站最新公告為準。
- 三、測驗當日如遇颱風、豪雨、地震等不可抗拒之天災，請密切注意台灣金融研訓院網站(<http://www.tabf.org.tw>)所發佈之訊息，以確認本次甄試是否延期。