

類 科：檔案管理

科 目：檔案館管理

考試時間：2小時

座號：_____

※注意： 禁止使用電子計算器。

不必抄題，作答時請將試題題號及答案依照順序寫在試卷上，於本試題上作答者，不予計分。

- 一、請敘述檔案館機密檔案保管的方式。(20分)
- 二、請敘述檔案館檔案移轉規劃的原則。(20分)
- 三、請敘述檔案展覽之主題選擇需要考慮的因素。(20分)
- 四、請敘述檔案從業人員必須具備的專業知能。(20分)
- 五、請敘述保存電子媒體類檔案的具體作法。(20分)