

詳情請洽鼎文公職網  
www.ting-wen.com  
02-2331-6611

# 鼎文公職

100 高普解題講座

日期	時間	等級	考科	講師
7月18日(一)	19:00	普考	電子學	高分
7月19日(二)	19:00	高普	法學知識、移民與戶籍法規、勞工行政與立法	廖震
7月20日(三)	19:00	高普	圖資	陳球潔
7月21日(四)	19:00	高普	政治學、勞資關係、勞工行政	郝健
7月22日(五)	19:00	高普	運輸學、運輸管理、交通行政、運輸經濟	許博士
7月24日(日)	19:00	高普	行政學、現行考銓制度	胡軍
7月25日(一)	18:00	高普	社會研究法、社會政策、社會工作	王朝

【參加免費解題活動，即送課程折價券 200 元】

## 100年公務人員普通考試試題

代號：42130

全一頁

類 科：圖書資訊管理

科 目：技術服務概要

考試時間：1 小時 30 分

座號：\_\_\_\_\_

※注意：(一)禁止使用電子計算器。

(二)不必抄題，作答時請將試題題號及答案依照順序寫在試卷上，於本試題上作答者，不予計分。

- 一、試述「合作編目」之意義，並分析「全國圖書書目資訊網 (NBINet)」包括那些書目資料庫？對於書目共享有何作用？(25分)
- 二、試述《中文圖書分類法》(複分表的意義與類型，其中「總論複分表」的內容及使用  
方法為何？(25分)
- 三、面對近年來經費短缺及電子資源對館藏發展的影響，試述大學圖書館有何因應的  
措施？近年來又興起了「取得 (access)」與「收藏 (ownership)」兩種館藏發展  
觀念，試以大學圖書館的館藏發展而言，何種觀念為宜？試評述之。(25分)
- 四、試述「權威控制 (Authority Control)」的意義與權威紀錄之類型，並說明近年來中文  
權威系統建置之發展。(25分)

日期	時間	等級	考科	講師
7月18日(一)	19:00	普考	電子學	高 分
7月19日(二)	19:00	高普	法學知識、移民與戶籍法規、勞工行政與立法	廖 震
7月20日(三)	19:00	高普	圖資	陳球潔
7月21日(四)	19:00	高普	政治學、勞資關係、勞工行政	郝 健
7月22日(五)	19:00	高普	運輸學、運輸管理、交通行政、運輸經濟	許博士
7月24日(日)	19:00	高普	行政學、現行考銓制度	胡 軍
7月25日(一)	18:00	高普	社會研究法、社會政策、社會工作	王 朝

【參加免費解題活動，即送課程折價券 200 元】

## 100 年普考「技術服務」申論題

一、試述「合作編目」之意義，並分析「國圖書書目資訊網 (NBINet)」包括哪些書目資料庫？對於書目共享有何作用？

答：合作編目的功能，包括有避免重複工作、改進編目品質、加快編目速度、節省編目費用、統一編目規格，以及便利館際合作，也就是要達成「一館編目，多館共享」的目標。（胡述兆與吳祖善，民 80）

合作編目實施的方式有兩種，分別是離線與線上合作編目。離線主要是由一圖書館統籌所有的書目記錄，並定期提供給合作圖書館比對使用。

線上合作編目相對於離線方式，其是經由電腦連線，直接查核書目網中的書目資訊，並可線上直接上傳或下載書目資料，以供利用。

而我國自民國 76 年開始著手規劃圖書資訊網路計畫，3 年後正式使用，稱為「全國圖書資訊網路」（National Bibliographic Information Network，簡稱 NBINet），並於民國 82 年 4 月與台灣學術網路 (TANet) 連線；此後，為因應現實環境的轉變與科技的發展，國家圖書館於民國 84 年 7 月提出建置圖書資訊網路新系統之具體方案。新系統使用美商 Innovative Interfaces 公司的 INNOPAC 軟體系統，其特色為採開放式系統、主從 (Client/Server) 架構及 Z39.50 協定、單一記錄的聯合目錄、提供中美兩種 MARC 機讀建檔格式，以方便編目作業與上下載，及提供公用目錄檢索與館際合作。（鄭恆雄，民 87）

NBINet 提供的書目資源包括：聯合目錄資料庫、中文期刊聯合目錄、善本古籍聯合目錄、大陸出版品書目(民 38-87)、中文名稱權威資料庫(預計年底先開放給各合作館試用)、Z39.50 跨系統查詢(可查詢 16 個圖書館的資料庫)等六種。

NBINet 是集中式的聯合目錄，為落實書目的合作工作及促進書目資源共享，以合作編目為主要核心所建立的書目資料庫。

二、試述《中文圖書分類法》複分表的意義與類型，其中「總論複分表」的內容及使用方法為何？

答：複分表 (Auxiliary Tables) 亦稱輔助表，或助記表，係對主表中的主題有共同適用的子目者，給與固定號碼，編輯成表，以便配合主表使用，並節省主表的篇幅，增加類目的伸縮性。

複分表不可單獨使用，其編碼必須加在主表類號之後，才有其意義；且各複分表的使用，必須是主表中有「依.....複分」時，才可進行複分。

圖書分類以內容為主，但很多圖書資料常有相同的特性及形式，為使分類表易記易用應節省分類表的篇幅，編製固定號碼的供用複分表，通用於各類目，因其號碼一致，有助記性。

(一)總論複分表。

(二)中國時代表：凡表內注「依時代分」者用之。

- 1.先秦。
- 2.漢及三國。
- 3.晉及南北朝。
- 4.唐及五代。
- 5.宋及遼金元。
- 6.明。
- 7.清。
- 8.現代，民國。

(三)西洋時代表：凡表內注「依西洋時代分」者用之。

(四)日本韓國時代表。

(五)中國省區表：凡表內注「依省區分」者用之。

(六)中國縣市詳表：專為排列方志遊記與金石志之用。

(七)分國表：凡表內注「依國分」者用之。

- 1.世界。
- 2.中國。
- 3.亞洲。

日期	時間	等級	考科	講師
7月18日(一)	19:00	普考	電子學	高 分
7月19日(二)	19:00	高普	法學知識、移民與戶籍法規、勞工行政與立法	廖 震
7月20日(三)	19:00	高普	圖資	陳球潔
7月21日(四)	19:00	高普	政治學、勞資關係、勞工行政	郝 健
7月22日(五)	19:00	高普	運輸學、運輸管理、交通行政、運輸經濟	許博士
7月24日(日)	19:00	高普	行政學、現行考銓制度	胡 軍
7月25日(一)	18:00	高普	社會研究法、社會政策、社會工作	王 朝

【參加免費解題活動，即送課程折價券 200 元】

- 4.歐洲。
- 5.美洲
- 6.非洲。
- 7.澳洲，大洋洲，極地。

- (八)各國史地複分表。
- (九)機關出版品排列表。
- (十)中國作家時代區分表。

總論複分表又稱標準複分表，或通用複分表。適用於各類號，或有出現「依標準複分表複分」的字眼者。總論複分表使用方法是表中之號碼主要是附加於原類號之後，分以下幾種情況：

(一)主表類號末位有"0"者

主表類號末位為"0"者，除有特別註明者，均可省略一個"0"的註記。如：220 中國佛教史，中國佛教史辭典入 220.4。

又類表中末二位為"00"者，如：100 教理，其 101-109 未列為特殊類目使用者，通常可依標準複分表複分，如：101 佛教哲學(-01 理論)、103.5 教理問答錄(-035 問題集)、104 教理辭典(-04 辭書)、109 教理史(-09 歷史)。因此，在類號末有"0"或"00"時，使用標準複分表複分類號，則應特別注意是否要省略"0"，以避免複分後產生重複類號的情形。

(二)主表類號末位無"0"者

若類碼中無"0"者，標準複分表中的 0 不可省略。如：282 中國佛教傳記，中國佛教傳記書目入 282.021，中國佛教傳記辭典入 282.04，中國佛教傳記叢書入 282.08。

(三)類表有特別註明者

若於類目注釋中已註明「.01-.09 依標準複分表複分」者，則其.01-.09 即相等於標準複分表之 01-09 之項目。如：620 僧制，其類目注釋註明「.01-.09 依標準複分表複分」，則僧制辭典入 620.04。

另外，標準複分表下之注釋（解釋）不以“入此”的方式表示之，而以「包括」說明其適用範圍。其類目是將各大類可能遇到的編列出來，其以二位數字組成類碼與類目配合，組成方式如下：

- 01 理論
- 02 目錄、手冊
- 03 教育
- 04 辭書
- 05 連續性出版品
- 06 佛教機構團體
- 07 文集
- 08 叢書
- 09 歷史

三、面對近年來經費短缺及電子資源對館藏發展的影響，試述大學圖書館有何因應的措施？近年來又興起了「取用（access）」與「收藏（ownership）」兩種館藏發展觀念，試以大學圖書館的館藏發展而言，何種觀念為宜？試評述之。

答：大學圖書館購置電子資源逐年增加，其幅度遠超過圖書館圖書資料經費的成長。大學圖書館除了要建立電子資源館藏，也要維持適當的紙本及其他類型資料的館藏，因此無論是經費的分配及館藏發展政策也要隨之調整。圖書館採取的因應措施主要包括：刪減紙本圖書經費、刪訂紙本期刊、加入聯盟、加強館際互借及文獻傳遞服務、以及建立合作館藏發展計畫。

有些人認為未來會有許多的資源是以電子形式呈現，紙本會逐漸被取代，許多資料將會是「依需求」出版。所以圖書館重視收藏的觀念是應該改變的，圖書館只要能在讀者需要時設法取得即可。有些人認為大學圖書館仍然應該重視圖書資料的收藏，館藏資料越豐富，越能有效地達成支援教學與研究的目的，只有罕用的資料才設法自館外取得。

不論是以「收藏」為主的館藏觀念，還是以「取得」為主的館藏觀念，都各有其優缺點，不同的讀者或館員，會有不同的看法。對讀者而言，他們希望的是能在最短的時間內獲得所需的資料，至於這些資料是由館內館藏所提

日期	時間	等級	考科	講師
7月18日(一)	19:00	普考	電子學	高 分
7月19日(二)	19:00	高普	法學知識、移民與戶籍法規、勞工行政與立法	廖 震
7月20日(三)	19:00	高普	圖資	陳球潔
7月21日(四)	19:00	高普	政治學、勞資關係、勞工行政	郝 健
7月22日(五)	19:00	高普	運輸學、運輸管理、交通行政、運輸經濟	許博士
7月24日(日)	19:00	高普	行政學、現行考銓制度	胡 軍
7月25日(一)	18:00	高普	社會研究法、社會政策、社會工作	王 朝

【參加免費解題活動，即送課程折價券 200 元】

供，還是透過各種途徑由館外獲得，似乎並不重要，因此，大多數讀者很少去思考圖書館的館藏觀念應是收藏還是取得。

在現實中，單以「取得」或單以「收藏」為館藏觀念的圖書館都存在一些問題，因此，許多學者到後來都一再地強調，圖書館應該在「收藏」與「取得」這二個館藏觀念中取得一個平衡。因此，圖書館應有一明確的館藏發展政策，界定出那些資料屬於核心館藏的範圍，而儘可能收藏保存之，而其他使用需求較低的館藏，則可以藉由館際互借、文獻傳遞等「取得」的方式來獲得。不論是收藏或取得，有一個明確的館藏政策、電子資源發展政策、資源共享政策是最重要的。

#### 四、試述「權威控制」的意義與權威紀錄之類型，並說明近年來中文權威系統建置之發展。

答：權威控制是為建立圖書館書目資料檢索款目及標目的一致性，且能維護它的各種參照關係，以達到確保書目資料之品質與增加檢索之效率。詳言之，權威控制是一個完整的紀錄，可確定圖書館書目系統中所建立標目與選用要目是否一致，在資料檔利用「參照」方式，將不同的標目指引到採用的標目中，藉此將選用的及未被選用的標目加以連繫，並說明兩者之間的關係，保持一個完整的資料檔，來避免檢索款目的重複及錯誤。

其種類與標目間參照關係如下：

- (一)名稱權威記錄：人名、團體及會議名稱、地理名稱及劃一題名。
- (二)人名權威記錄：出現於作者之姓名因各種情況時有不同，故在建立著者標目時必須有所採擇，如果有一樣的標目，必須加註適當字樣，加以區別。
- (三)團體名稱權威記錄：因牽涉歷史變遷、更名等複雜關係，必須依賴權威記錄和參照記錄之建立，以闡釋其沿革及關係，要求標目一致。此外，對名稱相同之不同團體應分別建立不同標目，並加註識別字樣加以區別。
- (四)會議名稱權威記錄：屬團體名稱的一種，須附加上會議的屆次、召開日期及舉辦地點等三項資料來維持其獨特性。
- (五)地理名稱權威記錄：可用在團體名稱標目內以區別名稱相同的團體，也可作為政府機關標目的一部份，及用在標目會議舉行的地點，此外，其亦和人名與團體名稱一樣，常有改名改隸的情形，皆應各自建立標目，說明其關係，以求得一致。
- (六)劃一題名：按編目規則選擇劃一題名，建立檢索款目，讓不同版本或譯本能匯集一起，便利讀者使用。
- (七)標題權威記錄：建立標題權威記錄，目的在使詞彙能夠正確而有效的控制，使資料的查檢加速，並能避免因使用的詞彙不同而無法查得資料之情況。
- (八)臺灣地區隨著數位典藏計畫之進行而有檔案相關人名權威資料之建置，但仍欠缺各種資源間之連結。兩岸四地近幾年圖書館間交流頻繁，各地自行建立的中文權威資源已有初步基礎，應是展開中文權威資源整合的契機。規範聯合數據庫之建立本於尊重各成員館作業規則，在異中求同的原則下，先聚合各地權威資源於共同平台，並建立各種格式對照，讓圖書館能同時查詢多種格式資料，並能以所需格式顯示及下載。目前的合作方式採各館資料檔分別儲存，不進行實體資料整併的方式，因不涉及各方原有作業之調整，因此，是對成員館影響最小的合作模式。