

桃園國際機場股份有限公司 100 年從業人員甄試試題
甄試類組【代碼】：稽核室專員【A9001】
專業科目：政府採購法、內部稽核理論與實務(含內部稽核過程及內部稽核技巧)

*請填寫入場通知書編號：_____

注意：①作答前須檢查答案卷、入場通知書編號、桌角號碼、應試類別是否相符，如有不同應立即請監試人員處理，否則不予計分。
②本試卷為一張單面，共有四大題之非選擇題，各題配分均為 25 分。
③非選擇題限以藍、黑色鋼筆或原子筆於答案卷上採橫式作答，並請從答案卷內第一頁開始書寫，違反者該科酌予扣分，**不必抄題但須標示題號**。
④應考人得自備簡易型計算機(須不具財務、工程及儲存程式功能且不得發出聲響)；若應考人於測驗時使用不符前述規定之計算機，經勸阻無效，仍執意使用者，該科扣 10 分；計算機並由監試人員保管至該節測驗結束後歸還。
⑤答案卷務必繳回，未繳回者該科以零分計算。

題目一：

試依據政府採購法之規定，敘述「分包」之意義，並試簡述分包廠商之權利義務。【25 分】

題目二：

試根據政府採購法，敘述「標價偏低」之意義及處理原則。【25 分】

題目三：

依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」，請回答下列問題：

- (一) 內部控制制度之定義？【2 分】
- (二) 內部控制制度之目標？【3 分】
- (三) 內部控制制度之組成要素？【10 分】
- (四) 內部控制之查核制度包括哪些？【10 分】

題目四：

試詳述內部稽核工作程序包括哪些內容？【25 分】